

個人情報 開示・訂正等請求書

個人情報の保護に関する法律に従い、貴社が保有する開示対象個人情報(保有個人データ)の開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示(以下“開示等”という。)を請求します。

1. 開示等の請求内容

請求内容	<input type="checkbox"/> 当社保有個人情報の利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 当社保有個人情報の開示 <input type="checkbox"/> 当社保有個人情報の内容の [<input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 削除] <input type="checkbox"/> 当社保有個人情報の利用の [<input type="checkbox"/> 停止 <input type="checkbox"/> 消去] <input type="checkbox"/> 当社保有個人情報の第三者への提供停止 <input type="checkbox"/> 当社保有個人情報の第三者提供記録の開示
請求対象個人情報 (当社がお預かりした情報 について、出来る限り詳しく ご記入下さい。)	
当該措置を求める 理由	
希望する開示方法	<input type="checkbox"/> 書面による回答 <input type="checkbox"/> 電磁的記録による回答(※状況に応じてご対応できない場合があります)

2. 開示等の対象となるご本人様の情報

ふりがな		連絡先 電話番号	
ご氏名	印		
ご住所	〒	本人 確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> その他()

代理人による請求の場合は、以下もご記入下さい。
代理人による請求の場合は、代理人の確認書類および委任状も必要となります。

3. 代理人の情報

ふりがな		連絡先 電話番号	
ご氏名	印		
ご住所	〒	代理人 確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> その他()

《請求にあたっての注意事項／連絡事項》

- 本請求書にご記入いただいた個人情報は、お客様からの開示等のご請求手続きを行うことを目的として利用いたします。上記以外の目的で利用することはありません。
- 提出していただく本人確認書類および代理人確認書類については、目的達成後、当社で適切に廃棄させていただきます。なお、当社では、コピーの保有も行いません。
- 当社では開示等の内、「開示の求め」および「利用目的の通知」に関しては手数料1,000円をいただきます。但し、追加・訂正、削除の場合にはいただきません。手数料のお支払い方法につきましては、個人情報問合せ窓口にお問合せください。
- 請求書を提出する際には、配達記録郵便にて当社指定の宛て先にお送りください。なお、上記以外の方法で提出された場合は、万が一当社到着までの間に紛失等の事故が発生しても、当社では責任を負いかねますのでご了承ください。
- 開示方法は原則としてご本人様の求める方法にて対応いたしますが、状況に応じて電磁的記録による開示が行えない場合があります。ご指定の方法による開示が行えない場合は、その理由についてご案内をいたします。

《個人情報の開示等に関するお問い合わせ窓口》

フロストインターナショナルコーポレーション株式会社 情報セキュリティ担当
電話番号 03-3708-0700 FAX番号 03-3708-0800 e-mail privacy-frost@jfic.co.jp
住所 : 東京都世田谷区用賀4-5-16 TEビル4F

(以下、事務局使用欄)

回答				請求	
送付	承認	審査	申請	書類審査	受付
窓口担当者	個人情報保護 管理者	部門管理責任者	調査担当者	窓口責任者	窓口担当者